

장 학생 지원 요령

1. 장학금 신청 제출서류

- (1) 장학금 신청서 1부
- (2) 연구 업적 현황 목록 및 실적 증빙 자료 1부
-석사학위 논문 포함하여 제출, 없는 경우 대표논문 제출
- (3) 전공 선택 이유 및 학업 이수 후 계획 1부
- (4) 지도교수 추천서 1부 (추천자 전용 홈페이지를 이용하여 제출)

2. 선발 후 구비 서류

- (1) 4대 보험 가입확인서 1통 (www.4insure.or.kr 에서 발급)
- (2) 재학 증명서 1통
- (3) 성적 증명서 1통 (직전 학기(2022-2학기) 포함)
- (4) 기타 가계곤란 증빙서류 (대상자에 한하여 제출)
* 국민기초생활수급자 증명서, 차상위 본인부담경감 대상자증명서(http://www.nhis.or.kr 에서 발급) 등
- (5) 장학금 수혜영수증 1통 (장학금 수혜 이후 별도 제출)

3. 유의사항

- (1) 신규 장학생 신청 : 직전 학기와 박사과정 전 학기 A학점 이상 취득자
(전일제 미취업 대학원생으로서 대학원 유형이 일반대학원으로 분류된 대학원생)
- (2) 기존 장학생 신청 : 특별한 결격 사유가 없는 한 정규학기 내 1년 지급
- (3) 장학금은 전액 지급을 원칙으로 하나, 1인당 한 학기 오백만 원을 한도로 합니다.
- (4) 장학금 중복수혜 불가 (BK21 등 연구장학금도 중복수혜 불가.)
* 중복수혜 예외 범위 : 근로장학금 등 대가성 장학금에 한함.

4. 추천서류 제출기간 : 2022년 12월 13일까지

5. 문의

재단 홈페이지(www.31cf.or.kr) 내 3·1장학금(자주 묻는 질문) 참조
TEL. 02)735-3132~3 FAX. 02)735-3130 E-mail. 31cf@31cf.or.kr

6. 제출처

- 3·1장학금 홈페이지 회원가입 후 제출
- 1) <http://apply.31cf.or.kr> 접속
 - 2) 3·1문화재단 홈페이지(www.31cf.or.kr) 3·1장학금-3·1장학금 지원탭 이용